



TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS EVENTOS ACADÉMICOS PARA LOS USUARIOS

1. Presentación del servicio

Los eventos académicos ofrecidos por el Área de Capacitación y actualización profesional son dirigidos a estudiantes y profesionales del área de psicología ordinariamente, y otros profesionales según el temario, de acuerdo a la indicación del ponente.

Estas actividades son impartidas por profesionales calificados en cada especialidad.

2. Inscripción y pago

- La inscripción se realiza exclusivamente en línea, a través de la plataforma del Colegio de Psicólogos del Perú – Consejo Directivo Regional de Lima y Callao.
- Para completar la inscripción, el participante deberá llenar el formulario correspondiente y realizar el pago en línea dentro del plazo establecido.
- Las inscripciones cerrarán 1 día antes del inicio del evento académico virtual, y 2 días antes del inicio del evento académico presencial, para organización de material y envío de información.
- El link del curso se enviará un día antes al inicio de la actividad.
- Todos los pagos se realizan en línea, a través de la plataforma oficial de la institución.
- Los pagos en línea aplican a capacitaciones y conferencias realizadas a partir de septiembre del 2025.



3. Modalidad y asistencia

- Las capacitaciones podrán ser presenciales o virtuales, según se indique en cada convocatoria.
- Se tomará control de asistencia en todas las actividades. Solo quienes cumplan con el mínimo requerido de asistencia podrán recibir la certificación correspondiente.
- El mínimo requerido de asistencia en las conferencias diarias será de manera única y en los eventos académicos de mayor carga horaria será de 80% de asistencia a las conferencias o por las horas.

4. Certificación

- Los certificados serán enviados de forma digital al correo electrónico registrado en el formulario de inscripción en 15 días hábiles.
- En caso el participante desee el certificado en formato físico, podrá solicitarlo. Esta solicitud en conferencias que tienen duración de 2 horas estará sujeta al pago correspondiente.
- No se aceptarán solicitudes de emisión del certificado, posteriormente al cierre de inscripciones.

5. Política de cambios y reembolsos

- Una vez realizada la inscripción y confirmado el pago, no se admiten devoluciones ni cambios.
- La inasistencia a las sesiones no genera derecho a reembolso ni a certificación.

6. Protección de datos personales

- Los datos proporcionados por los participantes serán tratados con estricta confidencialidad.
- Es responsabilidad del participante ingresar correctamente su DNI y correo electrónico, ya que estos se utilizarán para la emisión de certificados y comunicaciones oficiales.



7. Publicación del documento

- Se sugiere publicar el presente documento mediante las redes sociales oficiales de la institución para conocimiento de los interesados. Así como, realizar un video informativo para mayor divulgación.
- El presente documento estará disponible en el link de cada evento académico a partir de la fecha de aprobación del mismo.

8. Modificaciones

- El Área de Capacitación se reserva el derecho de modificar, actualizar o reemplazar en cualquier momento los presentes Términos y Condiciones, a su sola discreción. Cualquier modificación entrará en vigor a partir de su publicación en el sitio web o plataforma correspondiente. El uso continuo de los servicios después de la publicación de dichos cambios implicará la aceptación de los mismos por parte del usuario.